



Dato

14. juni 2011

Sagsbehandler

Stine Whitehouse

e-mail

Stine.Whitehouse@stab.rm.dk

Sagsnr.

1-30-72-162-09

Vejledende funktionsbeskrivelse for uddannelsesansvarlige specialpsykologer og vejledere

Nedenstående funktionsbeskrivelse er udarbejdet af de psykologfaglige uddannelsesudvalg som inspiration til regionerne til udarbejdelse af regionale funktionsbeskrivelser for de uddannelsesansvarlige specialpsykologer og vejledere. De enkelte regioner kan udarbejde regionspecifikke funktionsbeskrivelser på baggrund nedenstående.

Der udpeges for hvert uddannelsessted en specialpsykolog, der fungerer som uddannelsesansvarlig for specialpsykologuddannelsen.

Den uddannelsesansvarlige specialpsykolog er ansvarlig for

- Det overordnede ansvar for uddannelsens lokale tilrettelæggelse herunder ansvarlig for, at der er udarbejdet uddannelsesprogrammer for uddannelsesstedets uddannelsesstillinger for specialpsykologer
- At der udarbejdes og godkendes individuelle uddannelsesplaner for uddannelsessøgende psykologer
- Planlægning og gennemførelse af fokuserede ophold
- Tildeling af vejleder
- At sikre uddannelsens fortsatte fremdrift ved skift af vejleder undervejs i uddannelsesforløbet
- Sikre udarbejdelse af regional funktionsbeskrivelse for vejleders arbejdsopgaver
- Program for introduktion til uddannelsen på uddannelsesstedet
- Overordnet ansvar for gennemførelse af introduktions-, justerings- og evalueringssamtaler
- Inddragelse af speciallæger i den løbende vejledning
- Sikre at opnåede kompetencer løbende bliver attesteret
- Håndtering af uhensigtsmæssige uddannelsesforløb
- At sikre evaluering af uddannelsen
- Feedback til ledende psykolog/chefpsykolog
- Feedback til ledelsen på uddannelsesstedet.

Den uddannelsesansvarlige psykolog kan delegerer evaluering og attesting af enkeltkompetencer til andre psykologer eller speciallæger.



Den uddannelsesansvarlige psykolog sørger for, at alle uddannelsessøgende psykologer på uddannelsesstedet får tildelt en vejleder, som er mere erfaren og på et højere kompetenceniveau i forhold til den uddannelsessøgende. Vejlederen har ansvaret for den praktiske gennemførelse af ét eller flere uddannelsesforløb på uddannelsesstedet

Vejleder:

Den uddannelsessøgende psykolog tildeles en vejleder under hvert delforløb, som forestår den løbende faglige vejledning i forhold til de kliniske opgaver. Vejlederen er så vidt muligt tilknyttet samme eller nærliggende afsnit. Den faglige vejledning tilrettelægges i forhold til opgaverne og målbeskrivelsen. Det tilstræbes, at der ydes en times faglig vejledning om ugen. Vejledningen må til enhver tid tilrettelægges under hensyntagen til den nødvendige prioritering af evt. akutarbejde. Supervisionsgrupper og lignende tilbud på uddannelsesstedet kan indgå som en del af den faglige vejledning.

Vejleders opgaver

- At udarbejde individuel uddannelsesplan i samarbejde med den uddannelsessøgende
- At sikre gennemførelse af uddannelsesplanen
- Løbende justering af uddannelsesplanen i samarbejde med den uddannelsessøgende
- Organisere gennemførelsen af et introduktionsprogram
- Yde daglig klinisk vejledning
- Gennemføre vejledningssamtaler
- Inddrage den uddannelsesansvarlige psykolog i uhensigtsmæssigt forløb
- Evaluere kompetencer
- Attestere kompetencer.

Vejledningens karakter og omfang

Vejledningen består af et antal formelle introduktions-, justerings- og evalueringssamtaler samt af løbende faglig vejledning.

Introduktions- justerings- og evalueringssamtaler

Den uddannelsesansvarlige psykolog har ansvaret for, i samarbejde med vejleder, at følge op på den uddannelsessøgende psykologs tilegnelse af målbeskrivelsens kompetencer ved at gennemføre introduktions-, justerings- og evalueringssamtaler.

Hvert delforløb gennem hele uddannelsen indledes med en introduktionssamtale. Formålet er at fastslå den uddannelsessøgende psykologs kompetenceniveau og udarbejde en specifik uddannelsesplan, der tager hensyn til målbeskrivelsen, det hidtidige uddannelsesforløb og den uddannelsessøgendes særlige interesser. På baggrund af samtalen udarbejder den uddannelsessøgende psykolog i samarbejde med vejleder/den uddannelsesansvarlige psykolog en specifik uddannelsesplan for det kommende delforløb.

Justerings samtalen gennemføres halvvejs i delforløbet. Samtalen tager udgangspunkt i den tidligere udarbejdede uddannelsesplan, tilbagemeldinger fra vejleder samt den uddannelsessøgendes logbog. På baggrund af samtalen kan uddannelsesplanen evt. revideres.



Slutevalueringssamtalen gennemføres hen imod slutningen af delforløbet. Der gøres status i forhold til uddannelsesplanen og målbeskrivelsen. Formålet er at afgøre, om den uddannelsessøgende psykolog har opnået en tilfredsstillende kompetenceudvikling i forhold til målbeskrivelsen. Uddannelsesplanen samt reviderede versioner godkendes og underskrives af den uddannelsesansvarlige specialpsykolog.

Der gennemføres introduktions- justerings- og evalueringssamle i forbindelse med hvert delforløb i uddannelsesforløbet. Det kan være nødvendigt at afholde flere justeringssamtaler inden for et delforløb, hvis det konkret vurderes, at der er behov for en nøjere opfølgning på den uddannelsessøgendes kompetenceudvikling.

Logbøger

Den uddannelsessøgende psykolog har ansvaret for egen læring og kompetenceudvikling. Hver uddannelsessøgende får udleveret en logbog, hvor gennemførelsen af uddannelsesplanens enkelte elementer samt tilegnelsen af de krævede kompetencer dokumenteres. Det er den uddannelsessøgende psykologs eget ansvar at føre logbog og dermed sørge for at få de enkelte kompetencer godkendt og attesteret.

Uddannelsesfællesskab mellem uddannelsessøgende læger og uddannelsessøgende psykologer

Det anbefales, at hvert uddannelsessted råder over en speciallæge i psykiatri/børne- og ungdomspsykiatri med kendskab til uddannelsen. Det kan evt. være den uddannelsesansvarlige overlæge, idet det kan være med til at sikre sammenhæng mellem speciallægeuddannelsen og specialpsykologuddannelsen. I den forbindelse anbefales det endvidere, at der etableres et samarbejde mellem de uddannelsessøgende læger og de uddannelsessøgende psykologer. Samarbejdet kan formaliseres bl.a. gennem eksempelvis fælles klinikker, fælles supervision eller fælles undervisning, hvor det vurderes relevant. Dette kan bidrage til at sikre, at tid og ressourcer udnyttes bedst muligt samtidig med, at uddannelsesmiljøet på de enkelte uddannelsessteder styrkes.