



Forretningsorden for Rådet for Specialpsykologuddannelsen

Dato

27. januar 2012

Sagsbehandler

Stine Whitehouse

e-mail

Stine.Whitehouse@stab.rm.dk

Sagsnr.

1-30-72-162-09

Rådet for Specialpsykologuddannelsen er nedsat i henhold til Sundhedsstyrelsens bekendtgørelse nr. 1303 af 25. november 2010 om specialuddannelse af psykologer i børne- og ungdomspsykiatri og psykiatri.. Rådets forretningsorden er udarbejdet i henhold til bekendtgørelsen.

§ 1. Regionerne nedsætter i fællesskab Rådet for specialpsykologuddannelsen, et landdækkende råd sammensat af repræsentanter fra de ansættende myndigheder og personer med viden på psykiatriområdet.

Kapitel 1: Formål og sammensætning

§ 2. Formålet med Rådet for Specialpsykologuddannelsen er at rådgive Sundhedsstyrelsen og regionerne for at sikre specialpsykologuddannelsens kvalitet.

§ 3. Rådet for Specialpsykologuddannelsen er sammensat af repræsentanter fra de ansættende myndigheder samt personer med viden på psykiatriområdet, og består af følgende medlemmer:

- Tre repræsentanter fra regioner
- En repræsentant fra Dansk Psykolog Forening
- En repræsentant fra (formanden for) det Psykologfaglige Uddannelsesudvalg i Psykiatri
- En repræsentant fra (formanden for) det Psykologfaglige uddannelsesudvalg for Børne- og Ungdomspsykiatri
- En repræsentant fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet
- En repræsentant fra Sundhedsstyrelsen
- En repræsentant fra de uddannelsesbærende universiteter i fællesskab
- En repræsentant fra Dansk Psykiatrisk Selskab
- En repræsentant fra Børne- og Ungdomspsykiatrisk Selskab i Danmark

Stk. 2. Blandt rådets medlemmer udpeger Sundhedsstyrelsen en formand.

Stk. 3. Medlemmerne udpeges for op til 4 år af gangen med mulighed for genudpegnings. Første udpegnings efter gældende bekendtgørelse fandt sted med virkning fra 1. januar 2011. Ved udpegnings af nye medlemmer tilstræbes det, at der ikke sker udskiftning af samtlige rådsmedlemmer på samme tid.



Stk. 4. Skifter et regionsudpeget medlem arbejdsplads til en anden region kan de tre repræsentanter for regionerne nyudvælges, hvis de fem regioner ønsker det.

Stk. 5. Der udpeges ikke suppleanter til Rådet for Specialpsykologuddannelsen. Dog er det muligt at udpege en suppleant, såfremt et medlem har udsigt til fravær i en længerevarende periode. Sekretariatet for Specialpsykologuddannelsen indkalder suppleant efter indstilling fra den udpegende myndighed og efter drøftelse med formanden for Rådet.

Kapitel 2: Opgaver

§ 4. Rådet for Specialpsykologuddannelsen har til opgave at rådgive Sundhedsstyrelsen og regionerne, bl.a. om følgende:

- Dimensioneringen af specialpsykologuddannelsen i hhv. Børne- og ungdomspsykiatri og psykiatri
- Ændringer i uddannelsens målbeskrivelser
- Ændringer i det overordnede kursusprogram for den teoretiske uddannelse
- Ændringer for reglerne for meritoverførsel til specialpsykologuddannelsen samt fastlæggelse af rammer for dispensationer
- Ændringer af specialpsykologuddannelsens længde og indhold samt drøftelse af principielle spørgsmål vedr. målbeskrivelserne og uddannelsesprogrammerne

Stk. 2. Rådet har endvidere til opgave at

- Sikre kvaliteten af uddannelsen samt evaluere denne
- Sikre opfølgning på regionernes anvendelse af psykologer med specialuddannelse samt udvikling i efterspørgsel efter specialpsykologer.

§ 5. Efter indstilling fra Sekretariatet for Specialpsykologuddannelsen godkender Rådet regler for fravær, herunder regler om forlængelse af uddannelsen ved fravær, efter et nærmere bestemt omfang, samt regler for uddannelse på deltid.

Kapitel 3: Mødeafvikling

§ 6. Rådet for Specialpsykologuddannelsen afholder 2 møder årligt. Sekretariatet for Specialpsykologuddannelsen varetager sekretariatsfunktionerne for Rådet.

Stk. 2. Herudover kan der under særlige omstændigheder indkaldes til ad hoc møder.

Stk. 3. Der er mulighed for indkaldelse af ad hoc gæster til møderne.

§ 7. Rådets møder ledes af formanden. Såfremt denne ikke har mulighed for deltagelse, ledes mødet af Sekretariatet for Specialpsykologuddannelsen.



§ 8. Ordinære møder indkaldes med mindst 2 måneders varsel. Dagsorden med bilag tilsendes rådsmedlemmerne senest 14 dage inden mødeafholdelse.

§ 9. I forbindelse med rådgivning tilstræbes konsensus. Såfremt der er uenighed blandt rådets medlemmer, vil dette kunne fremgå af dissens.

§ 10. Der udarbejdes beslutningsreferat af møderne i Rådet.

Stk. 2. Såfremt Sekretariatet ikke har modtaget kommentarer eller rettelser til referatet senest to uger efter fremsendelse, betragtes referatet som godkendt. Referatet offentliggøres på specialpsykologuddannelsens hjemmeside.

§ 11. Der påhviler medlemmer af Rådet samt eventuelle observatører tavshedspligt med hensyn til forhold, de bliver bekendt med som led i arbejdet i Rådet, og hvis hemmeligholdelse er nødvendig af hensyn til offentlige eller private interesser.

Kapitel 4: Betaling af Rådets udgifter

§ 12. Medlemmer af Rådet for Specialpsykologuddannelsen honoreres ikke. Medlemmerne deltager i udvalgsarbejdet som en del af deres arbejde.

Stk. 2. Arbejdspladsen/det faglige selskab yder transportgodtgørelse efter vanlige retningslinjer.

*Vedtaget af Rådet for Specialpsykologuddannelsen
december 2011*