

***Specialpsykologuddannelsen
i
børne- og ungdomspsykiatri***

Børne- og ungdomspsykiatrisk
afdeling, Region Midtjylland

Uddannelsesprogram 2026

Indholdsfortegnelse

1. Indledning	3
2. Uddannelsen og uddannelsesstedet	3
Uddannelsen i Region Midt	3
Børne- og Ungdomspsykiatrisk Afdeling, Region Midt.....	4
Figur 1. Organisationsdiagram for BUA, Region Midt	5
3. Ansvarsfordeling	6
Den uddannelsesansvarlige specialpsykolog	6
Hovedvejleder	7
Mentorer, kliniske vejledere og supervisorer	7
Den uddannelsessøgende psykolog.....	7
Tabel 1 Ansvars- og rollefordeling mellem uddannelsesansvarlig, hovedvejleder, kliniske vejledere/supervisorer og den uddannelsessøgende	8
4. Den uddannelsessøgende psykologs rolle og arbejdsfunktioner	10
Psykologen på introuddannelsen	10
Psykologen på hoveduddannelsens 1. og 2. år	10
Psykologen på hoveduddannelsens 3.år	11
5. Beskrivelse af uddannelsesforløbet	12
Overordnet introduktion til uddannelsesforløb og målbeskrivelser	12
Forløbsplan og individuel uddannelsesplan	12
Konkretisering af anvendte termer i målbeskrivelserne	13
Bemærkninger til opnåelse af specifikke kompetencer på hoveduddannelsen i de 3 uddannelsesforløb	13
Teoretiske kurser	15
Obligatoriske kurser.....	15
Samlet kursusoversigt.....	15
Logbog og attester	15
6. Læringsstrategier	17
Læringsstrategierne vejledning og supervision	17
Tabel 2 Beskrivelse af læringsstrategier	18
7. Vurderingsmetoder/evaluerings-strategier	20
Tabel 3 Beskrivelse af evalueringsstrategier.....	20
8. Evaluering af uddannelsesstedet og uddannelsesprogrammet.....	22
9. Bilag.....	23
Bilag A. Forløbsplaner for specialpsykologuddannelsen ved BUA, Region Midt 2026 – 2030.....	23

1. Indledning

Specialpsykologuddannelsen i børne- og ungdomspsykiatri er en fireårig specialiseret videreuddannelse af psykologer der har til formål at styrke udrednings- og behandlingskapaciteten, så flere patienter i børne- og ungdomspsykiatrien kan blive behandlet med høj faglig kvalitet. Se også [Bekendtgørelse om specialuddannelsen af psykologer i børne- og ungdomspsykiatri og psykiatri](#)

Det er muligt at påbegynde uddannelsen efter autorisation, endt praksisuddannelse og opnået godkendelse som klinisk psykolog. Stillingerne er fireårige og omfatter ét års introduktionsuddannelse og tre års hoveduddannelse. I det følgende præsenteres uddannelsesprogrammet ved Region Midt for 2026.

2. Uddannelsen og uddannelsesstedet

Uddannelsen i Region Midt

Uddannelsesstillingerne udbydes ved Børne- og Ungdomspsykiatrisk Afdeling (BUA), der er en afdeling under Aarhus universitetshospital (AUH) med enheder i Skejby, Gødstrup og Viborg.

Specialpsykologuddannelsen i børne- og ungdomspsykiatri i Region Midt er i 2026 opnormeret fra tre til fire uddannelsesstillinger årligt. Igennem uddannelsen tilknyttes man geografisk forskellige enheder, typisk med minimum ét år i enten Gødstrup eller Viborg og minimum to år i Skejby.

Den uddannelsessøgende psykolog vil i løbet af det fireårige uddannelsesforløb opnå kompetenceudvikling inden for hele aldersspektret fra småbørn, over skolebørn til unge, ligesom uddannelsespsykologen vil møde og opnå kompetencer i et bredt spektrum af børne- og ungdomspsykiatriske problemstillinger og arbejdsopgaver. Uddannelsespsykologen vil således blive tilknyttet forskellige afsnit, der varetager forskellige funktioner, herunder som minimum et halvt år på ét afsnit med døgndækkende funktion (sengeafsnit). I region Midt tilstræber vi at sammensætte uddannelsesforløbene af etårige tilknytninger til de enkelte afsnit. Se de konkrete forløbsplaner for stillingerne 2026-2030 i bilag A.

I afsnittene indgår uddannelsespsykologen i et tværfagligt team og deltager i de daglige arbejdsopgaver og møder på lige fod med øvrige kolleger, under hensyn til kompetenceniveau og uddannelsesbehov. Under såvel introduktionsuddannelsen som hoveduddannelsen er uddannelsespsykologen en del af den samlede psykologgruppe i BUA og deltager i relevante tværgående supervisions- og kompetenceudviklingsfora for denne gruppe. Uddannelsespsykologerne i BUA har desuden jævnligt fælles frokostmøder med henblik på gensidig udveksling, samt løbende kommunikation med den uddannelsesansvarlige specialpsykolog.

Uddannelsesansvarlig specialpsykolog,
Børne- og ungdomspsykiatrisk afdeling, Region Midt

Katja Anna Hybel,

ledende specialpsykolog i BUA & lektor ved Klinisk institut, Health, AU
Specialpsykolog i børne- og ungdomspsykiatri, specialist i psykoterapi med børn og
unge, specialist i klinisk neuropsykologi med børn og unge, supervisor og Ph.d.

Børne- og Ungdomspsykiatrisk Afdeling, Region Midt

Børne- og Ungdomspsykiatrisk Afdeling (BUA) har det overordnede ansvar for den hospitalsbaserede indsats for børn og unge med psykiatiske problemstillinger i aldersgruppen 0-17 år i regionen. Alle nyhenviste patienter < 18 år med psykiatiske problemstillinger visiteres til BUA, og BUA kan fortsætte undersøgelse og/eller behandling af patienter, som er startet i BUA inden det fyldte 18. år.

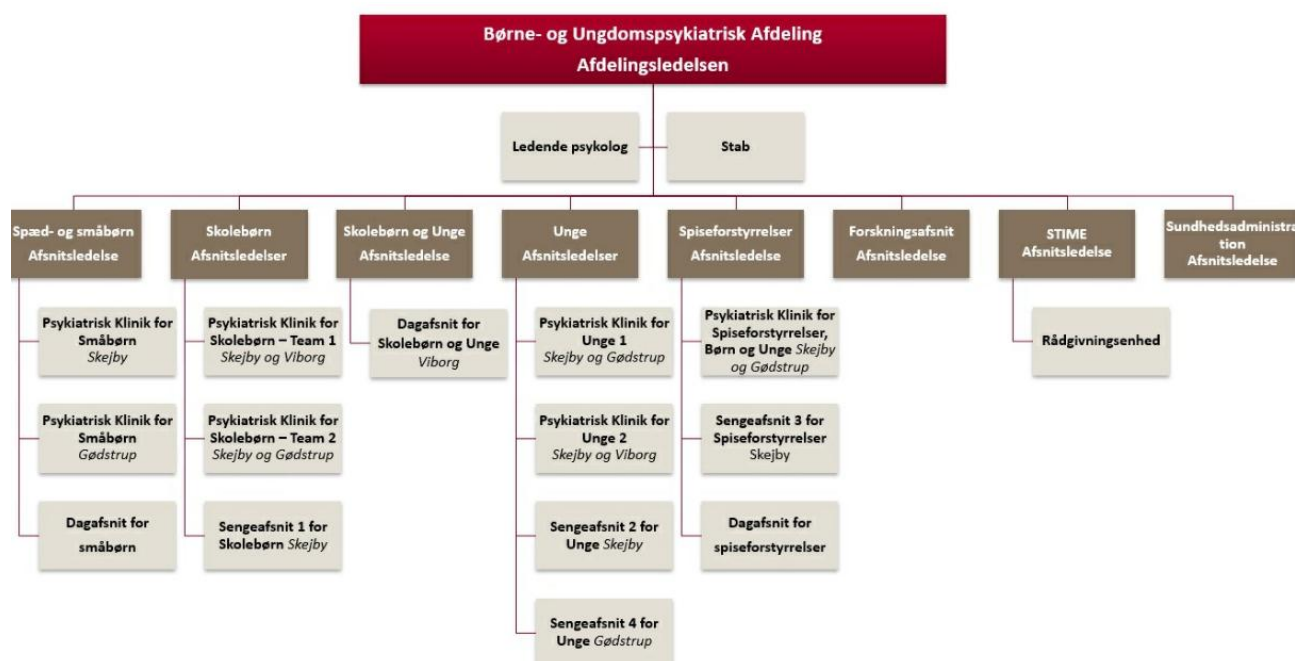
BUA fungerer som én samlet afdeling, der løser opgaver fra de tre geografiske enheder i Skejby, Gødstrup og Viborg. Der foregår såvel ambulant som stationær udredning og behandling ved enhederne i Skejby og Gødstrup, mens der alene foregår ambulante aktiviteter ved enheden i Viborg.

Afdelingen er organiseret i 9 kliniske afsnit med hver deres afsnitsledelse, som udgøres af ledere med læge-, sygepleje- og/eller psykologfaglig baggrund. Flere af afsnittene løser deres opgaver fra 2 geografiske enheder. For beskrivelse af de kliniske afsnit og deres funktionsområder, se <https://www.fagperson.auh.dk/afdelinger/borne--og-ungdomspsykiatrisk-afdeling/>

Udover de kliniske afsnit, er der et afsnit for tværsektorielt samarbejde (STIME og Rådgivningsenheden), et sundhedsadministrativt afsnit, og et forskningsafsnit med to læge- og én psykologfaglig professor samt en række lektorer, ph.d.-studerende, specialestuderende og andre med forskellige faglige baggrunde tilknyttet.

BUA har en trehovedet ledelse bestående af chefsygeplejerske, cheflæge og chefpsykolog. Hertil kommer ledende psykolog med tværgående opgaver ift. uddannelse, kompetenceudvikling og psykologfaglige spørgsmål samt BUAs stab der har funktioner ift. at understøtte drift og udvikling i organisationen som helhed. For en oversigt se også Figur 1 der viser BUAs organisationsdiagram.

Figur 1. Organisationsdiagram for BUA, Region Midt



BUA har i alt godt 600 ansatte, heraf aktuelt omkring 160 psykologer. På hvert kliniske afsnit er der udpeget en psykologfaglig koordinator og der er ansat en række forløbskoordinatorer i ambulatorierne, hvoraf flere er psykologer. Der er aktuell 11 psykologer ansat i specialpsykologstillinger og ca. 8 i psykologspecialiststillinger indenfor forskellige børne- og ungerettede specialer (primært klinisk børne- og ungepsykologi, neuropsykologi med børn og unge samt psykoterapi med børn og unge). Med de fire nyoprettede stillinger vil der fra september 2026 være 16 psykologer tilknyttet BUA med ansættelse i uddannelsesstillinger til specialpsykolog.

3. Ansvarsfordeling

Dette afsnit beskriver ansvarsfordelingen mellem uddannelsesansvarlig, hovedvejleder, øvrige vejledere/supervisorer samt uddannelsespsykologen under uddannelsesforløbet.

Den uddannelsesansvarlige specialpsykolog

Den uddannelsesansvarlige psykolog er specialpsykolog i børne- og ungdomspsykiatri. Den uddannelsesansvarlige har det overordnede ansvar for uddannelsesprogrammet som det udmøntes i BUA Region Midt. Den uddannelsesansvarlige sikrer kvaliteten af uddannelsen og godkender de enkelte uddannelsesforløb i BUA. Den uddannelsesansvarlige er medlem af det nationale psykologfaglige uddannelsesudvalg og samarbejder tæt med sekretariatet for specialpsykologuddannelsen under Danske regioner.

Den uddannelsesansvarlige psykolog har ansvaret for den overordnede koordinering af de enkelte uddannelsesforløb. Desuden følger den uddannelsesansvarlige psykolog de enkelte uddannelsespsykologer, og bistår afsnitsledelser, hovedvejledere og de uddannelsessøgende selv med tilrettelæggelsen af de konkrete uddannelsesforløb under bedst mulig hensyntagen til både målbeskrivelser og afsnittets opgaver. Den uddannelsesansvarlige psykolog indgår aftaler om konkrete fokuserede ophold ifølge uddannelsesprogrammet og indgåede samarbejdsaftaler.

Den uddannelsesansvarlige psykolog deltager i et indledende møde med hver af de nye psykologer i introåret samt deres vejleder samt evt. den modtagende personaleleder og et midtvejsmøde med samme deltagerkreds. Dertil overleveringsmøder ved skift fra introduktions- til hoveduddannelse og skift mellem funktionsområder på hoveduddannelsen. Her deltager den uddannelsesansvarlige, den uddannelsessøgende og hovedvejleder fra den funktion, som uddannelsessøgende forlader og den funktion som uddannelsessøgende tiltræder, samt eventuelt modtagende personaleleder. Porteføljen gennemgås og den videre plan for uddannelsesforløbet fastlægges. Den uddannelsesansvarlige specialpsykolog sikrer at et kort referat af overleveringsmødet (udarbejdet af uddannelsespsykologen) gemmes indtil det enkelte uddannelsesforløb er afsluttet. Den uddannelsesansvarlige psykolog bistår hovedvejleder med evaluering af kompetencer ved behov herfor.

Ved u hensigtsmæssige uddannelsesforløb indgår den uddannelsesansvarlige psykolog i forsøget på at finde en løsning og rådgiver det afsnit, hvor uddannelsen foregår, samt den uddannelsessøgende psykolog. Rådgivningen vil omhandle videreførelse, ændring i eller eventuel afslutning af uddannelsesforløbet. I disse tilfælde udarbejdes der altid skriftlige og bindende handleplaner i samarbejde mellem uddannelsesansvarlig psykolog, hovedvejleder, den uddannelsessøgende psykolog og dennes personaleleder. Handleplanerne vil blive opbevaret i den uddannelsessøgende psykologs personalemappe.

Hovedvejleder

Hovedvejleder er som udgangspunkt uddannet specialpsykolog. Der kan i visse tilfælde og i kortere dele af uddannelsesforløbet afviges fra dette, hvis særlige organisatoriske forhold gør det nødvendigt. Hovedvejlederen har ansvaret for at sikre gennemførelse af det individuelle uddannelsesforløb og den planlagte kompetenceudvikling i den del af uddannelsen som vedkommende varetager vejledningen af. Dette indebærer vejledning, evaluering og attestering af kompetenceopnåelsen svarende til målbeskrivelserne. I løbet af det enkelte uddannelsesforløb vil uddannelsespsykologen skifte hovedvejleder, når der skiftes afsnitstilknytning.

Mentorer, kliniske vejledere og supervisorer

Nogle afsnit har mentorer som i den første tid introducerer til afsnittets arbejdsgange, opgaver og indfører i det kollegiale fællesskab på afsnittet. Herudover kan der i dele af uddannelsesforløbene kobles kliniske vejledere på, der har ansvar for at vejlede eller supervisere indenfor afgrænsede områder og i forhold til specifikke kompetencer. Kliniske vejledere eller supervisorer for grupper eller individuelle forløb, som den uddannelsessøgende indgår i, har ansvar for at gennemføre supervisionen i forhold til de konkrete funktioner og kompetencer, som det på forhånd er aftalt.

Kliniske vejledere og supervisorer kan efter aftale med uddannelsesansvarlig attestere opnåelsen af konkrete kompetencer, som de har vejledt og/eller superviseret i forhold til. De er desuden forpligtede til at melde tilbage til den uddannelsessøgende og hovedvejleder, hvis der er tale om utilfredsstillende forløb.

Den uddannelsessøgende psykolog

Uddannelsespsykologen forholder sig aktivt til egen læring, tager initiativ og medvirker til udarbejdelse af den individuelle uddannelsesplan, er opmærksom på om planen følges, giver feedback til hovedvejleder og gør opmærksom på problemer, hvis sådanne opstår. Uddannelsespsykologen har ansvar for at udarbejde referater fra overleveringsmøder, som sendes til den uddannelsesansvarlige og hovedvejleder til godkendelse. Den uddannelsessøgende holder sig ajour med sit samlede uddannelsesforløb, opdaterer løbende portefølje og sikrer attestation af opnåede kompetencer. Tabel 1 opsummerer ansvars- og rollefordelingen som beskrevet i det foregående.

Tabel 1 Ansvars- og rollefordeling mellem uddannelsesansvarlig, hovedvejleder, kliniske vejledere/supervisorer og den uddannelsessøgende

Funktionsområder	Uddannelses-ansvarlig specialpsykolog	Hovedvejleder	Kliniske vejledere og supervisorer	SPU
Uddannelses-program	Udarbejder	Er fortrolig med	Kender	Er fortrolig med
Uddannelses-plan	Planlægger og sikrer gennemførelsen af fokuserede ophold Udarbejder individuel uddannelsesplan i samarbejde med den uddannelsessøgende psykolog og hovedvejledere. Dette i forbindelse med introduktionssamtale og fulgt op på overleveringsmøder Sikrer uddannelsesmæssig status ved skift af hovedvejleder Evt. justerer uddannelsesplan i samarbejde med den uddannelsessøgende psykolog og hovedvejlederen Ansvarlig for udpegning af vejleder til forskningsopgaven	Udarbejder individuel uddannelsesplan i samarbejde med den uddannelsessøgende psykolog og den uddannelsesansvarlige psykolog Informerer om uddannelsesplan Sikrer gennemførelse af den individuelle uddannelsesplan Inddrager den uddannelses-ansvarlige psykolog i uhensigtsmæssige uddannelsesforløb Evt. justerer uddannelsesplan i samarbejde med den uddannelsessøgende psykolog og den uddannelses-ansvarlige psykolog	Holder sig orienteret	Medvirker selv aktivt til udarbejdelsen af en individuel uddannelsesplan Holder sig ajour med sit samlede uddannelsesforløb og medbringer relevante dokumenter til møder Er opmærksom på om planen følges og gør hovedvejleder opmærksom på problemer, hvis sådanne opstår Medvirker til gennemførelse af den individuelle uddannelsesplan Evt. justerer uddannelsesplan i samarbejde med hovedvejleder og den uddannelsesansvarlige psykolog

Klinisk vejledning	Udpeger hovedvejleder(e)	Sikrer introduktion til afsnittets opgaver		
	Engagerer og instruerer	Udvælger og anvender pædagogiske redskaber	Giver klinisk vejledning og feedback i samarbejdssituationer	Deltager og forbereder sig
	Medvirker ved status af kompetenceudvikling (min. 2 x årligt i introforløb og 1 x årligt på hoveduddannelsen)	Yder klinisk vejledning min. 2 x månedligt	Yder i afgrænset omfang klinisk vejledning i forhold til specifikke kompetencer og/eller kliniske forløb	Giver feedback til vejleder med henblik på at sikre et optimalt samarbejde.
Evaluerings af uddannelses-psykologen		Yder supervision i forhold til specifikke kompetencer	Yder supervision i afgrænset omfang i forhold til specifikke kompetencer	Giver feedback til hovedvejleder, hvis der er problemer med at opnå en given kompetence.
	Bidraget til evaluering af kompetencer i samarbejde med vejleder	Giver feedback på kompetence- udvikling (min. 3 x årligt). Herunder justeringssamtale		
	Sikrer attestations af opnåede kompetencer i samarbejde med hovedvejleder og uddannelsessøgende psykolog	Evaluerer den uddannelsessøgende psykologs kompetencer og inddrager ved behov herfor den uddannelsesansvarlige psykolog i et samarbejde herom	Giver feedback til den uddannelsessøgende psykolog	Opdaterer løbende porteføljen/logbogen
Evaluerings af uddannelsen	Godkender det samlede uddannelsesforløb	Attesterer opnåede kompetencer	Attesterer opnåelsen af konkrete og specifikke kompetencer	Sikrer attestations af opnåede kompetencer
			Rapporter til hovedvejleder, hvis vejlednings-/supervisionsforløb ikke forløber tilfredsstillende	
	Sikrer evaluering af uddannelsen			
	Giver afsnitsledelser og hovedvejledere feedback			Giver feedback om uddannelsesforløbet til uddannelsesansvarlig psykolog

4. Den uddannelsessøgende psykologs rolle og arbejdsfunktioner

Den uddannelsessøgende psykolog indgår i det tværfaglige team på et afsnit, og deltager i møder og varetager opgaver på lige fod med sine kolleger, dog under hensyn til kompetenceniveau og uddannelsesbehov.

Psykologen på introduddannelsen

Klinisk arbejde sker under vejledning og supervision. Arbejdet skal bestå af:

Anamneseoptagelse, psykopatologisk observation og beskrivelse under anvendelse af psykopatologiske grundbegreber, strukturerede diagnostiske interviews og anvendelse af diagnostiske ratingscales samt udførelse af basal psykologisk undersøgelse. Desuden sammenfatninger af undersøgelser samt mundtlig og skriftlig formidling til kolleger, patienter, pårørende og eksterne samarbejdspartnere. Hertil caseformulering og forslag til behandlingsplan i samarbejde med team, psykoedukation, individuel terapi samt familieterapi i mindre komplicerede sager eller i samarbejde med erfaren kollega og ledelse af mindre komplicerede netværksmøder.

Psykologen på hoveduddannelsens 1. og 2. år

Arbejds-mæssigt fokus for psykologen på dette uddannelsesniveau er fortsat det direkte kliniske arbejde med børn/unge, deres familier og netværk.

Psykologen kan arbejde selvstændigt som klinisk psykolog og selvstændigt varetage sagsansvar, men fortsat under vejledning og supervision. Psykologen kan i en vis udstrækning selv analysere, planlægge og udføre sine funktioner og bidrage i relevante samarbejdsrelationer, men har brug for fortsat træning i alle funktioner. Psykologens kompetence mht. psykologiske undersøgelser vil være øget og opgaverne skal indeholde tilstrækkelige udfordringer til at disse kompetencer udvikles yderligere.

Psykologen kan iagttage og formidle observation af effekt og bivirkninger af psykofarmakologisk behandling.

Psykologen kan udarbejde caseformulering, tilrettelægge og gennemføre psykologisk behandling, og skal i løbet af det 2. år i hoveduddannelsen have fået erfaring med de fleste relevante diagnoser i børne- og ungdomspsykiatri.

Psykologen kan på hoveduddannelsens 2. år varetage vejledning af kolleger på introduktionsniveau. Psykologen kan også varetage nærmere afgrænsede supervisionsopgaver i forhold til distrikts- og miljøpersonale. Psykologen kan ligeledes varetage afgrænsede undervisningsopgaver i forhold til team og afdeling.

I løbet af hoveduddannelsens 2. år kan psykologen deltage i lokale udvalgs- og arbejdsgrupper.

Senest inden afslutningen af hoveduddannelsens 2. år skal psykologen påbegynde og under relevant vejledning færdiggøre et metodeudviklingsprojekt eller klinisk forskningsprojekt.

Psykologen på hoveduddannelsens 3.år

Psykologen har kompetence til at arbejde selvstændigt med psykologisk undersøgelse og behandling i forhold til en bred vifte af børne- og ungdomspsykiatriske problemstillinger. Psykologen er i stand til at analysere henvisninger/problemstillinger og planlægge undersøgelses- og behandlingsforløb samt at summere resultaterne i en sammenfatning. Psykologen kan selvstændigt udfærdige psykologiske undersøgelsesrapporter, caseformuleringer, epikriser og andre erklæringer, og bruger i større og større omfang vejledningen i forhold til at sikre at alle kompetencerne gennemføres.

Psykologen kan på delegation påtage sig ledelses- og administrative opgaver.

Psykologen kan indgå i forebyggelsesarbejde og regionale udvalgs- og arbejdsgrupper.

Psykologen har senest på dette år opnået erfaring med alle relevante diagnoser i børne- og ungdomspsykiatri.

Psykologen kan fortsat vejlede yngre psykologer og læger på introduktionsniveau, samt miljø- og distriktspersonale.

Det forventes at psykologen selvstændigt tager initiativ til at ajourføre sig fagligt.

Psykologen kan undervise i klinisk psykologi vedr. børn, unge og familier for medicinstuderende og psykologistuderende samt på introduktionskurser internt.

5. Beskrivelse af uddannelsesforløbet

Overordnet introduktion til uddannelsesforløb og målbeskrivelser

Uddannelsesprogrammerne er udarbejdet i henhold til [Bekendtgørelse om specialuddannelsen af psykologer i børne- og ungdomspsykiatri og psykiatri](#)

Målbeskrivelserne for specialpsykologuddannelsen i børne- og ungdomspsykiatri danner grundlag for udarbejdelsen af de enkelte uddannelsesprogrammer.

Af målbeskrivelserne fremgår overordnet, at den uddannelsessøgende psykolog under det samlede forløb skal opnå erfaring med undersøgelse, diagnostik, klinisk case-formulering og psykologisk behandling af patienter inden for de vigtigste hovedafsnit af ICD-10's psykiatriske diagnoser med relevans for børn og unge.

Desuden fremgår at kompetencerne bør opnås indenfor såvel den akutte som planlagte behandling, herunder både stationær og ambulant behandling.

Målbeskrivelserne findes i deres fulde ordlyd her: www.specialpsykologuddannelsen.dk

Forløbsplan og individuel uddannelsesplan

Den individuelle uddannelsesplan udarbejdes på baggrund af en forløbsplan, som viser på hvilke afsnit den uddannelsessøgende psykolog har funktion i det fireårige uddannelsesforløb. Forløbsplanen er udarbejdet så det sikres at den uddannelsessøgende psykolog har mulighed for at opnå de minimumskompetencer, der ifølge målbeskrivelserne skal opnås i hhv. introduktions- og hoveduddannelsesforløbet inden for de syv kompetenceområder/psykologroller:

Psykologisk ekspert
Kommunikator
Samarbejder
Leder/administrator
Sundhedsfremmer
Akademiker
Professionel

Den uddannelsessøgende psykolog vil få udleveret skriftlige materialer som kan tjene til overblik og sikring af at alle kompetencerne på henholdsvis introduktions- og hoveduddannelsesforløbet opnås. Ved hjælp af disse og målbeskrivelserne, som er et yderst vigtigt arbejdsredskab, vil den uddannelsessøgende psykolog løbende kunne adressere delmål i samarbejde med hovedvejleder, supervisor eller klinisk vejleder i forhold til en given kompetence.

Konkretisering af forløbsplanen, sker ved start på introduktionsuddannelsen og ved hvert funktionsskift på hoveduddannelsen. Dette indebærer at der bliver udarbejdet en individuel uddannelsesplan for hvor og hvordan en given kompetence bedst opnås på henholdsvis introduktions- og hoveduddannelsen.

Konkretisering af anvendte termer i målbeskrivelserne

Kunne: Når denne term anvendes, forventes det, at psykologen på specialpsykologniveau selv kan lægge en plan for og gennemføre denne opgave, men naturligvis også indhenter vejledning på de områder, der ikke er almene.

Kunne beskrive: Betyder at psykologen på specialpsykologniveau har opnået indsigt i den teoretiske baggrund for emne, ved indføring i dagligdagskonferencer, teoretiske kurser eller teoretisk selvstudium.

Kunne redegøre for: Betyder at psykologen kan opridse de relevante væsentlige fakta om dette emne.

Under supervision kunne: Betyder at psykologen skal sikres supervision, før det kan forventes at vedkommende kan udføre en given opgave.

Med overblik og faglig ekspertise kunne: Betyder at psykologen med den sikkerhed som grundlæggende viden og erfaring i et emne har tilført på specialpsykologniveau kan have overblik, prioritere og udvise empati i håndteringen af den beskrevne kompetence.

Kunne varetage undersøgelse: Betyder at psykologen på specialpsykologniveau med overblik og faglig ekspertise kan udføre en given funktion.

Bemærkninger til opnåelse af specifikke kompetencer på hoveduddannelsen i de 3 uddannelsesforløb

2.1.11: Kunne foretage vurdering af akutte børne- og ungdomspsykiatriske lidelser: Kompetencen opnås ved, at psykologen følger en læge i vagt og deltager i mindst 3 akutvurderinger samt deltager i mindst 2 og gennemfører mindst 1 gennemgang i sengeafsnit 2 for Unge (Skejby). Den uddannelsesansvarlige psykolog er ansvarlig for at der træffes aftaler herom, og kompetencen vil skulle opnås i forbindelse med tilknytning til et ungdomsafsnit.

2.1.12: Kunne identificere afvigende mor/barn relationer hos 0-3 årige: I løbet af hoveduddannelsen arrangeres studiebesøg til team for spædbarnspsykiatri i småbørnsafsnittet AUH. Studiebesøget er af 4 dages varighed.

2.1.16: Kunne afgrænse psykiatri og børne- og ungdomspsykiatri mht. målgrupper og overordnede problemstillinger og befordre sammenhæng i patientforløbene:

Med henblik på opnåelse af denne kompetence gennemføres i starten af 3. år på hoveduddannelse et fokuseret ophold af en måneds varighed i voksenpsykiatrien ved AUH eller regionspsykiatrien. Der er etableret samarbejdsaftaler herfor.

Den uddannelsessøgende vil under opholdet skulle stifte bekendtskab med forundersøgelse og behandling patienter med affektiv lidelse, patienter med akut psykotisk tilstand og patienter med en forstyrrelse inden for skizofrenispektret. Gennemførelse af opholdet med erhvervelse af ovenstående kompetencer attesteres af hovedvejlederen i specialpsykologuddannelse ved psykiatrien, mens evalueringen af kompetencen varetages af hovedvejlederen i BUA.

2.1.17: Kunne supervisere og yde konsulentbistand til interne og eksterne samarbejdspartnere.

For at kompetencen "yde konsulentbistand" sikres vil uddannelsespsykologen på H2 eller H3 året knyttes til en af de psykologer, der betjener BUAs rådgivningsenhed og deltage i og varetage et nærmere beskrevet begrænset antal rådgivningsmøder.

2.1.4.1: Kunne varetage diagnostisk formulering i relation til psykotiske lidelser.

Der vil den uddannelsessøgende psykolog på hoveduddannelsen få mulighed for at medvirke til udredning for mulig psykotisk lidelse. Dertil inviteres SPU psykologen til et introduktionsmøde om OPUS og det tilstræbes at psykologen får mulighed for at gennemføre et udredningsforløb i OPUS BUA under vejledning. Er dette ikke muligt vil psykologen deltage i OPUS udredningskonferencer.

2.6.4. Skabe ny viden: Kunne gennemføre afgrænset forskningsprojekt og/eller kvalitetssikringsprojekt og/eller klinisk casestudie:

Med henblik på at der sikres tid til konkretisering og evaluering af denne kompetence, skal projektet gennemføres inden udgangen af 2. år på hoveduddannelsen.

Der skal ved påbegyndelsen sikres vejledning ved ph.d. uddannet vejleder, eller anden vejleder med forskningskompetence.

Teoretiske kurser

Obligatoriske kurser

I løbet af specialpsykologuddannelsen skal uddannelsespsykologen gennemføre de obligatoriske kurser og forskningstræning, i alt 66 kursusdage á 7,5 timer, incl. 1 dags introduktionskursus.

Samlet kursusoversigt

Introduktionsuddannelsen:

- Introduktion, 1 dag
- Psykopatologi og Psykopatologisk udredning I, 2 dage
- Psykopatologi og Psykopatologisk udredning II, 3 dage
- Klinisk observation og legeobservation, 1 dag
- Neuropsykologisk testmetode og Ratingsscales, 1 dag
- Biologiske behandlingsprincipper, 2 dage
- Psykologisk behandling I, 1 dag
- Lovgivning og klagesystemer, 2 dage

Hoveduddannelsen:

- Psykopatologi III, inkl. neuropædiatri, 8 dage
- Biologiske behandlingsmetoder, 3 dage
- Psykologisk undersøgelsesmetode, 3 dage
- Neuropsykologisk undersøgelsesmetode, 2 dage
- Ratingsscales, observation og strukturerede interviews, 2 dage
- Psykologisk behandling II, 10 dage
- Voksenpsykiatri, 1 dag
- Etik for psykologer, 1 dag
- Vejledning og supervision af andre, 2 dage
- Konsulentfunktion, 2 dage
- Organisation, ledelse og samarbejde (delvis med voksenpsykiatri), 9 dage
- Forskning, 10 dage

Logbog og attester

I porteføljen findes en logbog til registrering af opnåede kompetencer. Logbogen indeholder samtlige mål fra målbeskrivelsen vedrørende intro- og hoveduddannelsen. Opnåelse af et mål skal attesteres ved dato og signatur af hovedvejleder eller uddannelsesansvarlig psykolog. Logbogen er et juridisk dokument og en forudsætning for godkendelse af specialpsykologuddannelsen.

Deltagelse i kurser skal dokumenteres med skriftligt kursusbevis. Beviser for godkendte kurser er juridiske dokumenter og en forudsætning for godkendelse af specialpsykologuddannelsen.

Den uddannelsesansvarlige psykolog skal i sidste del af hoveduddannelsesforløbet samlet attestere, at deltagelse i kurserne i kursusrækken i forbindelse med uddannelsen er godkendt.

6. Læringsstrategier

Begrebet læringsstrategi omhandler den pædagogiske metode til læring. I kompetenceskemaet angives de anvendte læringsstrategier med kortfattet beskrivelse.

Læringsstrategierne vejledning og supervision

Den uddannelsessøgende skal sikres i gennemsnit en ugentlig vejledning eller supervision under hele uddannelsesforløbet.

Vejledning er en konkret, praktisk og opgaveorienteret læringsstrategi i forhold til håndtering af en arbejdsopgave, hvor vejleder har større ekspertise end den der modtager vejledning. Vejledningen er aftalt og foregår indenfor en fastsat tidsramme.

Supervision er en læringsstrategi rettet mod overblik og refleksion over flere enkeltfaktorer i forhold til løsning af en arbejdsopgave/ forståelse af et problem. Der er tale om en fælles refleksionsproces, styret af supervisor, hvor supervisandens evne til refleksion over opgaven, styrkes. Supervisionen er aftalt og foregår indenfor en fastsat tidsramme.

I klinisk kompetenceudvikling er der tale om en proces, hvor vejleders/supervisors rolle udvikler sig fra at være styrende, instruktiv, rådgivende og vejledende (vejleder) til at være mere dialogisk, konsultativ og reflekterende (supervisor). Dette afhængigt af den uddannelsessøgendes niveau i forhold til den konkrete kompetence og af uddannelsesniveau på specialpsykologuddannelsen.

I forhold til de enkelte kompetencer er der ofte behov for både vejledning og supervision, og det er ikke hensigtsmæssigt at adskille de to læringsstrategier helt. Begge strategier kan f.eks. indgå i en læringssituation vedrørende psykologisk undersøgelse, selv om denne er defineret som vejledning/hhv. supervision.

Den løbende konkrete vejledning og læring, som den uddannelsessøgende opnår via de nærmeste kolleger og samarbejdspartnere, er i denne sammenhæng hverken at forstå som vejledning eller supervision.

Begge læringsstrategier kan foregå i gruppe, hvis det sikres, at der er klarhed over og fokus på de kompetencer, den enkelte uddannelsessøgende skal opnå. Tabel 2 viser en oversigt over læringsstrategier

Tabel 2 Beskrivelse af læringsstrategier

Læringsstrategi	Beskrivelse
Mesterlære / Klinisk arbejde under supervision	Kompetencen opnås igennem flere trin: 1. Først at følge erfaren kollega 2. Derpå at blive fulgt af erfaren kollega med efterfølgende feedback 3. Dernæst at udføre opgaven alene med efterfølgende supervision
Supervision ved vejleder	Supervision af dagligt arbejde ved udpeget vejleder med prioritering af udviklingsområder til senere efterfølgelse
Klinisk arbejde	Læring gennem erfaring, - gentagelse af funktion under vejledning
Fokuseret ophold ved anden afdeling	Fokuseret ophold ved afdeling inden for andet speciale med henblik på indlæring af specifikke kompetencer
Selvstudium	Læsning af litteratur på eget initiativ som supplement til den teoretiske undervisning
Videobaseret feedback	Feedback fra vejleder på baggrund af videooptagelse af samspil med patient/familie
Feedback fra tværfagligt team under vejlederansvar	Feedback fra nærmeste samarbejdspartnere i team. Dette med henblik på justering i forhold til den konkrete arbejdsopgave og bevidstgørelse om indhold og egne holdninger. Den uddannelsessøgende beder selv om feedback
Supervision ved psykoterapeutisk supervisor	Supervision ved psykolog eller speciallæge som er specialist i psykoterapi
Studiebesøg	Kortvarigt ophold ved specialafdeling/anden institution
Deltage i litteraturkonference	Deltage i konferencer, hvor relevant akademisk faglitteratur fremlægges og diskuteres
Teoretisk kursus	Teoretisk undervisning på specialpsykologuddannelsen.
Deltagelse i organisatorisk arbejde – administrativt arbejde	Varetage specifikke fortløbende administrative eller organisatoriske opgaver i forhold til klinikken eller i forhold til faglige aktiviteter på tværs.

Projektarbejde	Være deltager i arbejdsgruppe på arbejdspladsen om udviklingsprojekt eller lignende hvor kompleks viden skal omsættes og afreporteres i en form som retter sig mod omsætning i praksis.
Portefølje	Mappe hvor den uddannelsessøgende gemmer patientforløbsdata, kursusnoter, dokumentation for gennemførte kompetencer, kurser etc., som dokumentation for uddannelsens progression og grundlag for evaluering

7. Vurderingsmetoder/evalueringsstrategier

Den uddannelsesansvarlige psykolog foretager i samarbejde med hovedvejlederen hvert år en evaluering af, hvorvidt der er en forventelig progression i udviklingen af kompetencer hos den uddannelsessøgende psykolog. Det sker midtvejs og ved afslutning af introduktionsåret og i forbindelse med evalueringssamtale ved afslutning af hvert år af hoveduddannelsen. Der udarbejdes et kortfattet resume af bedømmelsen efter afslutning af introforløb og efter afslutning af hvert år på hoveduddannelsen. Indholdet vil være kendt af den uddannelsessøgende psykolog og den næstkommende vejleder ved funktionsskift og det vil blive opbevaret af den uddannelsesansvarlige psykolog indtil uddannelsen er afsluttet.

Evalueringssamtale og justering af uddannelsesplan finder sted midtvejs på introduktionsåret og undervejs hvert år på hoveduddannelsen. Her skal det sikres at uddannelsessøgende på introåret i passende omfang indhenter forventede kompetencer, og på hoveduddannelsen at den uddannelsessøgende har opnået og fået godkendt alle planlagte kompetencer i det forløb der afsluttes. Der skal tages stilling til eventuelle justeringer af uddannelsesplanen, og disse skal bringes videre til overleveringsmøde med kommende vejleder.

Slutevalueringssamtale finder sted ved afslutning af introuddannelsen og ved afslutning af hoveduddannelsen. Her sker den endelige evaluering af, om uddannelseselementet kan godkendes, men også evalueringen fra uddannelsessøgende psykolog af uddannelsesstedet.

Med henblik på at sikre, at den uddannelsessøgende psykolog har opnået de nødvendige kompetencer, foretages konkret evaluering af disse. Evalueringen kan være løbende (formativ) eller afsluttende (summativ). Den formative evaluering har til formål at evaluere status på det givne tidspunkt – hvor langt er psykologen i uddannelsen, hvilke justeringer skal foretages. Den summative evaluering har til formål at sikre, at kompetencen er opnået. Følgende evalueringsstrategier for henholdsvis introduktions- og hoveduddannelse vil blive anvendt:

Tabel 3 Beskrivelse af evalueringsstrategier

Evalueringstrategi	Beskrivelse
Godkendelse af kursus	Skriftlig dokumentation for godkendelse af kursus
Struktureret vejlederbedømmelse	Vejleders bedømmelse efter fastlagte kriterier som gennemgås i semistruktureret interview og/eller ved gennemgang af konkret udførte arbejdsopgaver
Struktureret vejledersamtale	Struktureret interview ud fra på forhånd fastlagte kriterier, der specielt er velegnet til at afdække viden og holdning.

Vurdering af portefølje	Forskellige dele af porteføljen inddrages i evaluering, herunder psykologens beskrivelse af udvalgte patientforløb, samt logbog til optælling af aktiviteter. Vurdering af portefølje sker altid i forbindelse med evalueringssamtaler
Audit af journaler	Kritisk gennemgang af et antal journaler ud fra på forhånd fastlagte kriterier. Audits på en række journaler skal foregå løbende, så det sikres at der sker progression vedrørende den aktuelle kompetence.
Vurdering af skriftligt arbejde	Gennemgang af skriftligt arbejde ud fra på forhånd fastlagte kriterier. Skriftligt arbejde er f.eks. psykologiske undersøgelser, epikriser, journalnotater og udtalelser. Vurdering skal foregå løbende så det sikres at der sker progression vedrørende den aktuelle kompetence
Struktureret kollegial bedømmelse	Struktureret observation hvor en eller flere erfarne kollegaer ud fra på forhånd fastlagte kriterier vurderer psykologens færdigheder.
360 graders bedømmelse	Tværfaglig vurdering af udvalgte kompetencer, ved 5-10 af psykologen udvalgte personer med hvem psykologen samarbejder. Det er den uddannelsesansvarlige, der indsamler de skriftlige bedømmelser og drager en samlet konklusion ud fra disse. Foreslås foretaget inden midtvejsevaluering.
Vurdering ved vejleder og den uddannelsesansvarlige	Vejleder & den uddannelsesansvarliges samlede indtryk igennem det vejledningsforløb psykologen under uddannelse har været igennem

8. Evaluering af uddannelsesstedet og uddannelsesprogrammet

Skemaer til brug for evaluering af uddannelsesstedet findes i en uddannelsesmappe, den uddannelsessøgende vil skulle udfylde disse og aflevere dem til den uddannelsesansvarlige psykolog inden den endelige godkendelse finder sted.

Der vil ved afslutning af et uddannelsesforløb blive afholdt struktureret evalueringssamtale mellem den uddannelsesansvarlige psykolog og den uddannelsessøgende. Den uddannelsesansvarlige psykolog har ansvar for at relevant information vedrørende evaluering videregives til afdelingsleden, de respektive afsnitsledelser og hovedvejledere.

9. Bilag

Bilag A. Forløbsplaner for specialpsykologuddannelsen ved BUA, Region Midt 2026 – 2030

Forløb*	2026-2027	2027-2028	2028-2029	2029-2030
1	Psykiatrisk klinik for unge, Team 2 Skejby	Sengeafsnit 3 for spiseforstyrrelser Skejby	Psykiatrisk klinik for småbørn Skejby	Psykiatrisk klinik for skolebørn, Team 1 Viborg
2	Psykiatrisk klinik for skolebørn, Team 1 Viborg	Sengeafsnit 2 & 4 for unge Skejby**	Psykiatrisk klinik for spiseforstyrrelser Skejby	Psykiatrisk klinik for småbørn Skejby
3	Psykiatrisk klinik for skolebørn, Team 2 Skejby	Psykiatrisk klinik for småbørn Skejby	Sengeafsnit 2 & 4 for unge Skejby**	Psykiatrisk klinik for spiseforstyrrelser Gødstrup
4	Psykiatrisk klinik for unge, Team 1 Skejby	Psykiatrisk klinik for skolebørn, Team 2 Gødstrup	Psykiatrisk klinik for småbørn Skejby	Sengeafsnit 3 for Spiseforstyrrelser Skejby

* Der kan forekomme ændringer i forbindelse med organisatoriske forhold i BUA, på uddannelsen eller pga. forhold vedrørende uddannelsespsykologens forløb. I så fald vil ændringerne blive udarbejdet, så målbeskrivelserne fortsat kan opfyldes og kun gennemført under forudsætning af godkendelse i uddannelsesudvalget for specialpsykologuddannelsen i børne- og ungdomspsykiatri

** Funktion ved sengeafsnit 2 og 4 for unge Skejby og Gødstrup indebærer at man har den primære arbejdsmæssige tilknytning til sengeafsnit 2, Skejby, men at der ved hvert forløb udarbejdes konkrete aftaler om fordelingen af arbejde mellem Skejby og Gødstrup