Specialpsykologuddannelsen,

Møde i uddannelsesudvalget, børne- og ungdomspsykiatri

Dato	Sagsbehandler	e-mail	Sagsnr.
September 2026	Nicoline V. Bull	nicbul@rm.dk	1-30-72-46-26

Møde i uddannelsesudvalget, Specialpsykologuddannelsen i børne- og ungdomspsykiatri

Mandag den 21. september 2026 kl. 8.30 – 10.30
Virtuelt møde

Deltagere: Forperson Anne Murphy Kloster (Region Hovedstaden), Lone Hjerrild Møller (Region Syddanmark), Katja Anna Hybel (Region Midtjylland), Anne Randers (Region Nordjylland), Feizeh Foumashi (Region Sjælland), Lea Ising (Dansk Psykologforening), Christian Petri Foged (Sekretariatet) og referent Nicoline Vestergaard Bull (Sekretariatet).

Afbud: Mette Raun Hansen (Selskab for Psykologer i Børne- og Ungdomspsykiatrien)

Udkast til dagsorden:

1. **Velkomst og godkendelse af dagsorden (8.30-8.35)**
   v/forperson og sekretariatet.

   Referat:
   Forpersonen byder velkommen. Dagsordenen godkendes.

2. **Godkendelse af referat fra sidste uddannelsesudvalgsmøde (8.35-8.40)**
   v/forperson og sekretariatet.

   Referat fra uddannelsesudvalgsmødet den 1. juni 2026 vedlagt som bilag.

   Referat:
   Referat fra seneste uddannelsesudvalgsmøde godkendes.

3. **Siden sidst og orientering fra udvalgets medlemmer (8.40-8.55)**
   v/alle
   Herunder
   - status fra Færøerne v/forperson.
   - auditskemaer og kompetencekort på hjemmeside v/forperson.

   Referat:

   Region Nordjylland:
   Der er lige startet 4 nye SPU-forløb op. Fraset logistiske udfordringer er det positivt og går godt.

Region Midtjylland:
Der er lige startet 4 SPU-forløb op og er således i alt 17 forløb i gang, heraf 3 på orlov. Det er besluttet at man i 2027 gerne vil have 6 forløb i opslag. Generelt kører forløbene godt, et enkelt med lidt udfordringer. Det opleves at de færdiguddannelse SPU'er finder ansættelser. Det er udfordrende at finde nok vejledere til SPU'erne.

Region Syddanmark:
I Region Syddanmark har man 3 uddannelsesansvarlige specialpsykologer placeret på fire matrikler, hvilket opleves uhensigtsmæssigt, da det er svært at ensrette. Udvalgets medlem fra Regions Syddanmark har foreslået én central koordinerende person, og det er besluttet at opslå en stilling til dette. Denne skal referere til afdelingsledelsen. Stillingsopslaget afventes indenfor et par måneder.
Ikke alle matrikler har stationære afsnit, hvorfor SPU'erne skal rokere rundt i deres forløb.
Udvalgets medlem fra Regions Syddanmark (Lone Hjerrild Møller) stopper i udvalget pr. 01.10.26, men vil indtil videre fungere som kontaktperson, indtil en afløser er på plads, forhåbentlig indenfor et par måneder.
Aktuelt er ca. 15 SPU-forløb i gang. Ledelsen har sagt god for at oprette 4 stillinger fast årligt.
I relation til de mange SPU-forløb nævnes opmærksomhed på betydningen i forhold til kursusafholdelse ved CKU. Jfr. forrige møde i Rådet har CKU angivet en grænse på ca. 40 kursister pr. hold.

Region Hovedstaden:
Der er lige startet 8 nye SPU-forløb, således nu 27 forløb i gang i alt, heraf tre på orlov. Der er ansat i alt 33 specialpsykologer, så bemandingen ift. vejledere er fin.
Vedr. SPU-forløb på Færøerne:
Psykolog i SPU-forløb på Færøerne færdiggjorde introduktionsåret, hvorefter vejleder stoppede, og da der ikke var andre specialpsykologer ansat kunne der ikke findes en ny vejleder. Forperson i uddannelsesudvalget og sekretariatet har haft flere møder vedr. problemstillingen. Aktuelt er aftalen af pågældende SPU holder orlov fra uddannelsen mens der arbejdes på en løsning.
På Færøerne er børne- og ungdomspsykiatrien hæftet op på Børne/familie-området i hospitalsregi, men der arbejdes på at flytte tilknytningen til psykiatrien, hvor der også er flere psykologer ansat.
Auditskemaer og kompetencekort er kommet på hjemmesiden og er blevet taget godt imod. Rettet auditskema, hvor en manglende kompetence er tilføjet, er på vej på hjemmesiden.

Dansk Psykologforening:
Intet til orientering.

Region Sjælland:
Deltog først i mødet efter dette punkt.

4. Sidste nyt fra Rådet (8.55-9-00)
Orientering v/forperson

Referat:
Rådet gennemgik status på psykologernes sundhedsfaglig autorisation.

Dimensioneringen af SPU-forløb blev diskuteret, herunder hvorvidt det vil give mening at arbejde med længere dimensioneringsperioder (f.eks. 2-4 år), frem for årlige

dimensioneringer. Der var i Rådet overvejende enighed om at fastholde årlig dimensionering pga. stor udvikling, herunder voksende børne- og ungdomspsykiatri. Spørgsmålet tages op af Rådet igen om et år.

Sammenlægning af Region Sjælland og Region Hovedstaden: Begge SPU-udvalg er enige om, at det vil være hensigtsmæssigt at den fremtidige Region Østdanmark deltager med to repræsentanter i uddannelsesudvalgene fremadrettet. Da bekendtgørelsen beskriver at hver region er repræsenteret med ét medlem i udvalgene, afsøger Sundhedsstyrelsen mulighederne, herunder om det vil kræve en ændring af bekendtgørelsen. Sundhedsstyrelsen melder tilbage til Rådet.

SPU'ers mulighed for opslag i patientjournaler: Det er afklaret, at det allerede nu er muligt for SPU'er at lave opslag i patientjournaler 6 måneder frem Sundhedsstyrelsen har angivet følgende:
Psykologer kan fra 1. januar 2026 foretage opslag i patientjournaler med henblik på egen læring, når de selv har deltaget i behandlingen inden for de seneste seks måneder, jf. sundhedslovens § 42 d, stk. 2, nr. 1.

Bemærkes at møderne i Rådet bliver korte. Derudover giver det anledning til undren, at Danske Regioner ikke kan pege på psykologer til repræsentation i Rådet. Derimod er det primært læger eller sygeplejersker som repræsenterer regionerne. Der lægges op til at uddannelsesudvalget overvejer at rette henvendelse til Danske Regioner og foreligger dem denne undren, da uddannelsesudvalget vurderer at det vil være relevant at få repræsentation fra psykologer, som besætter ledelsesstillinger i regionerne.
Punktet sættes på dagsordenen for det fælles møde mellem de to uddannelsesudvalg.

5. Status på kurser (9.00-9.25)
v/forperson og alle

Udvalget skal have særligt fokus på fordeling af kurser til faglige kursusledere.

Der gives status på de senest afholdte kurser fra den psykologfaglige kursusleder. Liste over evaluerede kurser siden sidst:

- Ledelse, modul 3 den 16.-17. juni 2026
- Konsulent- og supervisionsfunktioner den 10.-11. juni 2026
- Neuropsykologisk undersøgelsesmetode II den 10.-11. marts 2026
- Forskning, modul 3 den 11.-12. marts 2026
- Ledelse, modul 1, dag 3 og 4 den 19.-20. marts 2026
- Neuropsykologisk testmetode og Ratingscales den 25. marts 2026
- Klinisk observation og legeobservationer den 26. marts 2026
- Ledelse, modul 2 den 21.-23. april 2026
- Lovgivning og klagesystemer den 4.-5. maj 2026
- Ratingscales II den 5.-6. maj 2026
- Forskning, modul 4 den 7.-8. maj 2026

Links til kursusoversigter findes på Plan2Learn (links herunder):

Introduktionsforløb 2026-2027:
https://rm.plan2learn.dk/KursusValg.aspx?id=146683&catalog=cc7639ac-7169-41d8-821f-c9f13558b362

Hovedforløb 2026-2029:
https://rm.plan2learn.dk/KursusValg.aspx?id=140979&catalog=cc7639ac-7169-41d8-821f-c9f13558b362

Referat:
Med udgangspunkt i CKU's arbejdsark over kurser gennemgås nyligt afholde kurser, samt kurser der afholdes indenfor det næste halve til hele år, med henblik på at sikre at der er sat kursusansvarlige og undervisere på.

I gennemgangen var der følgende bemærkninger:

- Ledelse Modul III: Der var god tilfredshed med deltagelse af Lea, som kunne bringe hverdagsproblematikker ind i kurset. Flere kursister oplevede det udfordrende at Anne Kloster deltog pga. hendes rolle som potentielt fremtidig arbejdsgiver og del af ansættelsesudvalg i Regions Hovedstaden. Anne Kloster angiver sig enig i, at det ikke er optimalt, at kursusledere deltager i refleksionsrunderne i ledelsesmodul 3, og at de derfor bør trække sig fra disse.

B&U hoveduddannelsen 2025-2028:
- Biologiske behandlingsmetoder III 7.-9- oktober: Maria Høj stopper som underviser. Følgende forslag til nye undervisere noteres: Rikke Vesselhøft, Jakob Rudkjær, Martin Nygaard Hansen, Jimmi Baddaway. Psykologfaglig kursusleder arbejder videre med at finde en ny underviser.
- Forskning modul I, II og III: de udfordringer der har været i forhold til det faglige niveau og omfanget af opgaven drøftes. Psykologfaglig kursusleder (Ditte Lammers) vil gerne drøfte situationen med udvalgets forperson (Anne). Anne kontakter Ditte. Udvalgets medlem fra Region Midtjylland (Katja) tilbyder sig ift. faglig sparring efterfølgende.
  I Region Midt laves samrating med vejlederne og der samarbejdes med professor om vejledningen.
  I Region Syddanmark har udvalgets medlem forsøgt at samle regionens vejledere og få samlet op på problemstillingen.

B&U hoveduddannelsen 2024-2027:

- Ledelse samarbejde og administration, Modul 1, 2 og 3: Kurserne og undervisere er på plads. Psykologfaglig kursusleder (Anne Kloster) afklarer med CKU hvorfor det ikke fremgår af skemaet. For alle ledelsesmodulerne.

B&U hoveduddannelsen 2026-2029:
- Psykopatologi III modul 1: Psykologfaglig kursusleder (Katja Hubel) afklarer om underviser

fortsætter, og finder ny underviser hvis ikke.

Generelt vedr. kursusgennemgangen:
Det foreslås om processen med kursusgennemgang kan optimeres, f.eks. ved at de enkelte udvalgsmedlemmer gennemgår kursuslisterne forud for udvalgsmødet.
Dette sættes det på dagsordenen til drøftelse på næste møde.

Det aftales, at sekretariatet indhenter kursusoversigten ved CKU forud for næste uddannelsesudvalgsmøde og lægger oversigten på Plan2Learn, så udvalgets medlemmer kan tilgå den.

6. Nye Evalueringer fra CKU (9.25 – 9.35)
v. CKU
Martin Kjær Hornsgaard, uddannelseskonsulent ved CKU kommer på mødet og giver et kort oplæg om den nye evalueringsform, med henblik på at denne hurtigst muligt kommer i brug.

Referat:

Martin fortæller om udfordringer med at få et tilstrækkeligt antal kursusevalueringer. Indtil nu har der været meget få besvarelser, hvorfor det er svært at få et konkret udbytte af de skriftlige evalueringer. De evalueringer som kommer, er typisk fra kursister som enten var meget tilfredse eller meget utilfredse.

CKU har følgende overvejelser omkring aktuelle praksis for evalueringer:

- Distribuering: Aktuelt distribueret spørgeskema på mail på sidste kursusdag. Kursisterne fortæller at de typisk glemmer at besvare spørgeskemaet når først de er tilbage i den kliniske hverdag.
- Længde: Aktuelle spørgeskema til evaluering er meget langt.

CKU har følgende forslag til ændringer i kursusevalueringen:

- Distribuering af evalueringsskema ved QR-kode på kurset, hvorved koden kan scannes på vej ud fra kurset. Det beskrives at aktuelle procedure benyttes på den landsdækkende efteruddannelse i psykopatologi og diagnostik med god effekt.
- Markant forkortelse af evalueringsskemaet. Tidligere gav det mening at spørgeskemaet var mere omfangsrigt, men nu hvor uddannelsen er mere konsolideret oplevet det ikke nødvendigt.

CKU foreslår at der skal spørges til følgende tre områder:

- Fagligt niveau (hvert modul)
- Form og tilrettelæggelse (hvert modul)
- Målopfyldelse (besvaret kun ved afslutning af kursus, dvs. ved flere moduler først ved det afsluttende modul)

Derudover finder CKU det vigtigt at kursisterne i deres besvarelser har mulighed for at skrive fritekst.

Drøftelser efter oplæg fra CKU:

- Det foreslås at lave den skriftlige evaluering inden man tager den mundtlige evaluering i plenum i

slutningen af kurset.
- Erfaringsmæssigt virker det godt med QR-koder.
- Der udtrykkes ønske om, at kursusbeskrivelserne bliver tilgængelige for medlemmerne af uddannelsesudvalget/kursuslederne, da de har brug for beskrivelserne når SPU'er stiller spørgsmål til kurserne. CKU tilkendegiver at målbeskrivelserne kan komme ud. Sekretariatet følger op på dette.

Der er samlet set opbakning til CKU's forslag til ændringerne af evalueringsprocessen.

7. Opfølgning på etablering af hvidbog for udvalgets arbejde (9.35-9.45)
v/sekretariatet
Hvidbogen ligger i udvalgets grupperum på Plan2Learn. På mødet afklares om alle har adgang til grupperummet.
Der lægges op til en drøftelse af om gruppe 1 og gruppe 3 (meritansøgninger) fortsat er relevante eller om de skal fjernes fra Hvidbogen.

Hvidbog for børne- og ungdomspsykiatri er vedlagt som bilag.

Referat:
Punktet udskydes til næste uddannelsesudvalgsmøde.

8. Godkendelse af uddannelsesprogrammer (9.45-9.50)
v/sekretariat og alle
På hjemmesiden (https://www.specialpsykologuddannelsen.dk/under-uddannelsen/borne--og-ungdomspsykiatri/uddannelsesprogrammer/) foreligger godkendte uddannelsesprogrammer fra 2026 for Region Midtjylland og Region Sjælland.
Uddannelsesprogram for Region Syddanmark er revideret og medsendes dagsordenen som bilag. Det ønskes læst forud for mødet med henblik på godkendelse på mødet.
Uddannelsesprogram fra Region Hovedstaden er revideret og afventes i sekretariatet.
Uddannelsesprogram fra Region Nordjylland er i proces.

Referat:

Region Sydjylland oplyser at der kun er sket revidering i afsnit om regionens struktur (pga. sammenlægning af psykiatri og somatik) samt opdatering i forhold til hvilke afsnit der findes på de forskellige matrikler. Det øvrige indhold er ikke ændret.
Det bemærkes at det i overskriften på forsiden er angivet at revision sker på baggrund af ny målbeskrivelse, hvilket ikke er tilfældet, men er en rest fra tidligere.
Det aftales at formuleringen omkring revision pga. ny målbeskrivelse slettes og uddannelsesprogrammet godkendes.

Sekretariatet har efterfølgende modtaget uddannelsesprogrammet med nævnte ændring. Uddannelsesprogrammet journaliseres og ligges på hjemmesiden for specialpsykologuddannelsen.

9. Sparring og erfaringsudveksling for uddannelsesansvarlige (9.50-10.10)

v/forperson og sekretariat
Der læges på mødet op til udveksling af erfaringer og sparring i forhold til relevante emner.

Referat:
Følgende punkter ønskes drøftet:

- Kan SPU'er varetage funktionen som TR? Og under hvilke omstændigheder?
- Kan voksen SPU'er fortsat dække vagter i voksenpsykiatrien når de er i fokuseret ophold i børne- og undgomspsykiatrien?
- Kan eksterne psykologer deltage i SPU-kurser, hvis der er ledige pladser?

SPU'er som TR:

Det drøftes om det er hensigtsmæssigt at SPU'er varetager TR-funktion og i om deres ansættelse i så fald skal forlænges. Det opleves generelt, at TR-opgaven kan være relativt tidskrævende og derfor kan medføre mindre tid til andre arbejdsopgaver.
Sekretariatet angiver at man kan forholde sig til om opgaven spiller ind i de kompetencer SPU'en skal have opfyldt i sin ansættelse. Der er enighed om at opgaven er relevant i forhold til kompetenceopnåelse og udfordringen består således i at opgaven i sig selv kan komme til at fylde for meget.
I Region Nordjylland varetager en SPU TR-funktionen. Da denne bruger ca. 10 % af sin arbejdstid på dette er det vurderet at ansættelsen skal forlænges.
Sekretariatet angiver, at man med fordel kan vurdere, hvor meget uddannelsestid der bør allokeres til TR-opgaven, og så forlænge med den tid der ligger ud over dette.
En lignende problematik opleves når SPU'er fra voksenpsykiatrien har fokuserede ophold i børne- og ungdomspsykiatrien og ønsker fortsat at varetage vagtopgaver i voksenpsykiatrien under opholdet. Det pointeres at det kan være en udfordring for de uddannelsesansvarlige specialpsykologer i børne- og ungdomspsykiatrien at vurdere om voksen-SPU'erne har haft tilstrækkelig tilstedeværelse til at opholdet kan godkendes. Der er enighed om, at det må være op til voksenpsykiatrien selv at vurdere om opholdet kan godkendes på baggrund af information om tilstedeværelse og fravær fra børne- og ungdomspsykiatrien. Reglen om maksimalt 10 % fravær vurderes relevant i denne sammenhæng.

På næste møde ønskes det drøftet hvad der mere specifikt menes med et fokuseret ophold og hvilke regler der gælder for kursusdeltagelse og fravær under disse.

Punktet vedr. eksterne psykologer på SPU-kurser nås ikke på mødet. Det aftales at der følges op via efterfølgende mailkorrespondance, med mulighed for, at punktet tages op på næste uddannelsesudvalgsmøde.

10. Brug af 3 timers møder (10.10-10.20)
v/sekretariatet og forperson
Rådet har tidligere godkendt, at der arbejdes videre med brugen af 3 timers møder som evalueringsform i Specialpsykologuddannelsen. Der lægges på mødet op til at lave en kort status på arbejdet og eventuelt aftale de næste skridt.

Referat:

Punktet udskydes til næste uddannelsesudvalgsmøde.

11. Kommende møder i udvalget (10.20-10.25)

Der lægges op til drøftelse af hvilke emner og temaer udvalget ønsker prioriteret på kommende møder.

Næste møde er mandag den 30. november 2026 kl. 10.00 til 16.00 (afholdes med fysisk fremmøde i Danske Regioner)

Der indstilles til at mødedatoer i 2027 fastlægges på mødet.

Møderne i uddannelsesudvalget forsøges placeret efter rådsmøderne. Datoen for første møde i 2027 er 18. marts. Dato for mødet i efteråret er, ved udarbejdelse af aktuelle dagsorden, ikke fastlagt.
Forslag til mødedatoer i 2027:

- 22. eller 29. marts
- 7. eller 14. juni
- 27. september eller 4. oktober
- 29. november eller 6. december

Referat:
Punktet nås ikke.
Sekretariatet udsender doodle med henblik på at fastsætte datoer for møderne i 2027.

12. Eventuelt (10.25-10.30)

Referat:

Intet til eventuelt.